



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

КОМИТЕТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ (КОМИТЕТ ПО ФК И СПОРТУ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ)

П Р И К А З

06.12.2022

Курск

№ 01-02/489

Об утверждении типового положения о порядке предоставления платных услуг, оказываемых областными бюджетными учреждениями, автономными учреждениями Курской области, подведомственными комитету по физической культуре и спорту Курской области

В целях повышения эффективности предоставления платных услуг, оказываемых областными бюджетными учреждениями, автономными учреждениями Курской области, подведомственными комитету по физической культуре и спорту Курской области ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить типовое положение о порядке предоставления платных услуг, оказываемых областными бюджетными учреждениями, автономными учреждениями Курской области, подведомственными комитету по физической культуре и спорту Курской области (далее – Положение).

2. Харитонову В.Ю. обеспечить доведение Положения до руководителей областных государственных учреждений, в отношении которых Комитет по физической культуре и спорту Курской области осуществляет функции и полномочия учредителя (далее - Учреждения).

3. Руководителям Учреждений обеспечить исполнение Положения.

4. Настоящий Приказ опубликовать на официальном сайте комитета по физической культуре и спорту Курской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://sportcom46.ru/>).

Председатель комитета

А.Е. Петухов

**ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ,
ОКАЗЫВАЕМЫХ ОБЛАСТНЫМИ БЮДЖЕТНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ,
АВТОНОМНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ,
ПОДВЕДОМСТВЕННЫМИ КОМИТЕТУ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И
СПОРТУ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», ГОСТ Р 52024-2003. «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Общие требования» и другими нормативно-правовыми актами.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок предоставления платных услуг областными бюджетными учреждениями, автономными учреждениями Курской области, подведомственными Комитету по физической культуре и спорту Курской области (далее – Учреждения), определяет правовые, экономические и организационные основы предоставления платных услуг.

1.3. Учреждения вправе оказывать платные услуги лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы и соответствует этим целям, при условии, что такая деятельность указана в их учредительных документах (Уставах).

1.4. Платные услуги являются частью хозяйственной деятельности Учреждений, оказываются для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых, при оказании одних и тех же услуг, условиях на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством РФ.

1.5. Платные услуги не могут осуществляться вместо или ухудшать качество государственных услуг (работ), предоставляемых Учреждениями в рамках государственного задания.

1.6. Возможность оказания платных услуг Учреждениями определяется с учетом наличия материальной базы, квалификации и наличия персонала, спроса на услугу, способствующей созданию условий для качественного предоставления платных услуг без ущерба для основной деятельности, в соответствии с требованиями СанПиН, гарантирующими охрану жизни и здоровья потребителя

1.7. Понятия, используемые в настоящем Положении:

Исполнитель - областные бюджетные учреждения и автономные учреждения Курской области, подведомственные комитету по физической культуре и спорту Курской области, оказывающие платные услуги.

Платная услуга - услуга, оказываемая Учреждением физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг и прейскуранту, утвержденному в установленном настоящим Положением порядке.

Заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, заказывающее для гражданина, в том числе не достигшего совершеннолетнего возраста, услуги и оплачивающее их.

Потребитель услуги - лицо, заказывающее услуги для себя и оплачивающее их, или лицо, в том числе не достигшее совершеннолетнего возраста, получающие услуги, которые заказал и приобрёл для него заказчик.

2. Цели и задачи предоставления платных услуг

2.1. Платные услуги предоставляются с целью реализации прав населения на удовлетворение потребности на услуги в области физической культуры и спорта, молодежной и семейной политики, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения развития и совершенствования качества оказываемых населению услуг, укрепления и расширения материально-технической базы Учреждений.

2.2. Задачами оказания платных услуг является:

- содействие физическому воспитанию и физическому развитию граждан посредством обеспечению доступа к спортивным объектам, проведения организованных и (или) самостоятельных занятий, а также их участия в физкультурных мероприятиях и массовых спортивных мероприятиях;

- способствование развитию физических, интеллектуальных и нравственных способностей личности, всесторонней физической подготовки, укреплению здоровья и двигательной активности, права на занятия физической культурой и спортом для всех категорий граждан и групп населения;

- способствование стремлению к здоровому образу жизни потребителей;

- развитие устойчивого интереса к занятиям спортом;

- развитие массовой физической культуры среди населения;

- обеспечение максимальной загруженности спортивных сооружений Учреждений.

3. Условия предоставления платных услуг Учреждениями

3.1. Учреждения создают условия для предоставления платных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья Потребителей.

3.2. Учреждения самостоятельно определяют возможность оказания ими платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услуги.

3.3. Платные услуги осуществляются за счет средств Заказчика и не могут быть оказаны Учреждениями взамен или в рамках основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета Курской области.

3.4. Учреждения не вправе отказывать в выполнении услуг (работ) потребителю без уважительных причин, не вправе оказать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством РФ.

3.5. Для оказания платных услуг привлекаются: специалисты, непосредственно оказывающие такие услуги, а также административный, вспомогательный и обслуживающий персонал, участвующий в выполнении услуги. Платные услуги оказываются работниками, находящимися в штате Исполнителя, либо привлечёнными специалистами, имеющими соответствующую квалификацию.

3.6. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждений. Платные услуги оказываются в свободное от выполнения государственных работ (услуг) время. Учреждение обязано соблюдать утвержденный график предоставления платных услуг (расписание занятий) по предоставлению платных услуг, за исключением случаев проведения официальных физкультурных мероприятий или спортивных мероприятий.

3.7. В случае аварийных ситуаций, вызванных обстоятельствами, за которые исполнитель не отвечает, а также ситуаций, вызванных действием коммунальных служб, если эти ситуации препятствуют качественному оказанию услуг, Учреждение вправе приостановить в одностороннем порядке оказание платных услуг до прекращения действия данных обстоятельств (ситуаций).

3.8. Организация работы по платным услугам осуществляется на основании приказа руководителя Учреждения и настоящего Положения.

3.9. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет руководитель Учреждения, который в установленном порядке несет ответственность за организацию и качество оказания платных услуг, осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, за соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

3.10. Учреждения самостоятельно устанавливают перечень категорий физических лиц, имеющих право на получение льгот при предоставлении платных услуг.

3.11. Учреждения обеспечивают открытость и доступность информации об оказании платных услуг, обеспечивающую возможность их правильного выбора, размещая нормативные документы, регулирующие оказание данных услуг, на официальном сайте исполнителя, а также в месте фактического осуществления деятельности. Информация, содержащая сведения о предоставлении платных услуг, доводится до Потребителя в порядке и объеме, которые предусмотрены Федеральным законом от 07.02.1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей».

3.12. Информация, предусмотренная пунктом 3.11 настоящего Положения должна содержать следующие сведения:

- наименование и место нахождения (юридический и фактический адрес) Учреждения;

- сведения об учредителе Учреждения (адрес, телефоны);
- сведения о режиме работы Учреждения;
- устав Учреждения;
- перечень платных услуг, условия их предоставления;
- сведения о лицензии (номер и дата выдачи, срок действия, орган, выдавший лицензию) (если деятельность по оказанию платной услуги подлежит обязательному лицензированию);
- прейскурант;
- сведения о правах, обязанностях, ответственности заказчика и потребителя услуг, исполнителя;
- сведения о льготах, предусмотренных для отдельных категорий населения;
- образец договора на оказание платных услуг;
- информация о возможных способах оплаты услуг;
- иную информацию, касающуюся платных услуг (расписание занятий и т.д.).

3.1.3 Комитет по физической культуре и спорту Курской области осуществляет контроль за соблюдением условий, целей, стоимости и порядка предоставления платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

4. Перечень и цены оказываемых платных услуг

4.1. Перечень платных услуг, изменения в него, предоставляемых Учреждениями, определяется в соответствии с Уставами Учреждений, утверждается руководителями Учреждений и согласовывается с комитетом по физической культуре и спорту Курской области.

4.2. Порядок определения платы оказываемых платных услуг для областных бюджетных учреждений устанавливается Комитетом по физической культуре и спорту Курской области (далее – Комитет), для автономных учреждений - самостоятельно Учреждениями.

4.3. Цены на услуги утверждаются руководителями учреждений и согласовываются с Комитетом.

5. Порядок оказания платных услуг

5.1. Платные услуги, оказываемые Учреждениями, предоставляются Заказчику (потребителю услуг) на основании договора или абонемента.

5.2. Договор включает в себя предмет, срок оказания услуг и действия договора, стоимость и порядок оплаты, права и обязанности сторон, информацию о предоставляемой услуге, ответственность сторон, порядок расторжения договора, прочие условия, связанные со спецификой оказываемых услуг.

5.3. Исполнитель заключает договор при наличии у него возможности оказывать запрашиваемую услугу.

5.4. При заключении Договора, обслуживающий персонал должен провести консультацию (собеседование, инструктаж) с Заказчиком (потребителем) о правилах личной безопасности, об особенностях выбранного вида услуг, о

порядке и правилах оказания выбранного вида услуг, о факторах риска для здоровья, исходя из климатических и природных условий, о полноте и правильности заполнения обязательных документов.

5.5. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у заказчика. Учет договоров ведется ответственной стороной (исполнителем).

5.6. Платные услуги с потребителем, не достигшим совершеннолетия, оказываются с письменного согласия их родителей (законных представителей) и при наличии медицинского заключения (справки) об отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья (по платным услугам по проведению занятий физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности).

5.7. Устная форма договора в соответствии с пунктом 2 статьи 159 Гражданского кодекса РФ предусмотрена в случаях оказания услуг при самом их совершении. Доказательством их предоставления являются абонемент, входной билет, квитанции строгой отчетности или кассовый чек контрольно-кассового аппарата.

5.8. Абонемент включает в себя номер, сумму оплаты, количество дней и часов посещения.

5.9. Исполнитель приступает к оказанию платных услуг по договору после письменного подтверждения заказчика (потребителя услуг) об ознакомлении с правилами посещения объектов Исполнителя.

6. Порядок расчетов за предоставленные платные услуги

6.1. Заказчик (Потребитель) платных услуг обязан оплатить оказанные ему услуги в сроки и в порядке, определённые договором оказания платных услуг в письменной форме, а в случае заключения договора в устной форме – до момента оказания услуги.

6.2. Оплата за услуги заказчиком (потребителем услуги) может осуществляться в следующих формах:

6.2.1. в наличной форме - путём внесения денежных средств в кассу Учреждения (при ее наличии на объекте спорта);

6.2.2. в безналичной форме - путём внесения платы за услугу на лицевой счёт Исполнителя, а также с использованием электронного терминала (электронное программно-техническое устройство, предназначенное для совершения операций с использованием карт) при наличии такого терминала на объекте спорта.

6.3. При абонементной форме обслуживания заказчику (потребителю услуги) после внесения платы за услугу выдаётся абонемент, на основании которого оказываются платные услуги.

7. Учет и контроль платных услуг, порядок расходования средств от оказания платных услуг

7.1. Учёт платных услуг осуществляется в порядке, определённом инструкцией по бюджетному учёту, утверждённой приказом Министерства

финансов Российской Федерации от 01.12.2010 г. № 157н «Об утверждении Инструкции по бюджетному учёту». Операции по средствам, полученным от предоставления платных услуг, отражаются по бухгалтерскому учёту отдельно от основной деятельности.

7.2. Основным плановым документом, определяющим объем платных услуг, целевое направление, является план финансово-хозяйственной деятельности Исполнителя.

7.3. Средства, полученные от оказания платных услуг, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и могут быть распределены следующим образом:

до 51 % направляются на оплату труда, включая начисления на нее персоналу, задействованному в оказании платных услуг;

остальная часть - на укрепление развития материально-технической базы Исполнителем, оплату коммунальных услуг, приобретения инвентаря, предметов хозяйственного назначения, звукового технического оборудования, ремонтные работы, проведение мероприятий и другие расходы.

7.4. Учреждение расходует средства, полученные от предоставления платных услуг, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и настоящим Положением в соответствии с утверждённым Планом финансово-хозяйственной деятельности.

7.5. Остаток средств от приносящей доход деятельности предшествующего года подлежит учету в текущем финансовом году как остаток на 1 января текущего года и учитывается в плане финансово-хозяйственной деятельности Исполнителя. Использование средств прошлых лет производится по назначению в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

7.6. Контроль за деятельностью Учреждения, качеством платных услуг, а также за соблюдением дисциплины цен осуществляют в пределах своей компетенции Комитета и другие государственные органы и организации, на которых в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложены данные функции.

8. Права и обязанности Исполнителя и Потребителя при оказании платных услуг

8.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору, Исполнитель и Потребитель несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и договором оказания платных услуг.

8.2. Права и обязанности Потребителя и Исполнителя (Учреждения) определяются договором на оказание платных услуг.

8.3. Руководитель Исполнителя обязан:

а) назначить ответственного за организацию платных услуг на объекте спорта, утвердить график работы;

б) заключать от имени Исполнителя с заказчиком (потребителем услуг) договоры на оказание платных услуг, которыми регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчётов, права, обязанности и ответственность

сторон/ выдать доверенность на ответственного на объекте спорта лицо на право заключать от имени Исполнителя с заказчиком (потребителем услуг) договоры на оказание платных услуг;

в) организовать контроль за качеством платных услуг, обеспечить заказчика (потребителя услуг) бесплатной, доступной и достоверной информацией.

8.4. Исполнитель вправе расторгнуть договор с заказчиком (потребителем услуг) по следующим основаниям:

а) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг вследствие действия (бездействия) заказчика;

б) за систематическое нарушение Правил поведения, установленных Исполнителем;

в) просрочки оплаты стоимости платных услуг более чем на 1 месяц.

8.5. В случае, если действия Заказчика (Потребителя) нанесли имущественный ущерб Учреждению, Исполнитель вправе потребовать возмещения ущерба. По факту нанесения ущерба составляется акт, который подписывается Исполнителем и/или лицом, назначенным Исполнителем ответственным за организацию платных услуг на объекте спорта, и Потребителем. В акте указывается сумма ущерба, согласованная сторонами. В случае отказа Заказчика (Потребителя) от подписания акта, в нем делается соответствующая запись, в присутствии не менее двух свидетелей, которые не являются сотрудниками Исполнителя. Возмещение ущерба производится в порядке, установленном действующим законодательством.

8.6. Исполнитель не несет ответственности за состояние здоровья Потребителя при сообщении Потребителем (Заказчиком) недостоверной информации о состоянии здоровья, за нарушение Потребителем правил техники безопасности, рекомендаций персонала Исполнителя.

8.7. Права и обязанности заказчика (потребителя услуг) при оказании платных услуг.

8.7.1. Заказчик (Потребитель) вправе отказаться от исполнения договора в любой период действия договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по данному договору. В указанном случае по письменному заявлению Заказчика (Потребителя) Исполнитель возвращает стоимость оплаченных услуг, уменьшенную пропорционально части услуг, оказанных Исполнителем до получения заявления и вычетом фактически понесенных расходов, связанных с оказанием платных услуг, в течение десяти календарных дней с момента получения заявления.

8.7.2. Заказчик (потребитель услуг) вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены исполнителем. Заказчик (потребитель услуг) также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

8.7.3. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время их оказания стало очевидным, что они не будут

осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания платных услуг Заказчик (потребитель услуг) вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание данных услуг;

б) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;

в) расторгнуть договор.

8.7.4. Заказчик (потребитель услуг) вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных услуг.

8.7.5. Заказчик (потребитель услуг) обязан:

а) соблюдать Правила поведения на спортивном объекте, установленные у Исполнителя;

б) предоставить документы, необходимые для заключения Договора;

б) бережно относиться к имуществу Исполнителя;

в) своевременно производить оплату за оказанные платные услуги.

9. Ответственность сторон по оказанию и получению платных услуг, контроль за качеством оказываемых услуг

9.1. Ответственность за организацию и качество платных услуг возлагается на руководителя Исполнителя / лицо, назначенное Исполнителем ответственным за организацию платных услуг на объекте спорта, который в установленном порядке осуществляет руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность имущества, материальных и других ценностей.

9.2. Заказчик при оказании платных услуг несет ответственность:

– за жизнь и здоровье Потребителя во время занятий;

– за достоверность предоставляемой информации, необходимой для оказания тех или иных видов платных услуг;

– за соблюдение техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и требований, правил противопожарного режима;

– за правонарушения, совершенные во время нахождения на занятии в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

– за причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

9.3. Споры, возникающие между заказчиком (потребителем услуг) и Исполнителем, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

9.4. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.