

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**О проведении в территориальных банках ПАО Сбербанк  
рекламно-событийного проекта «Зеленый Марафон»®**

2019 год

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Рекламно-событийный проект «Зеленый Марафон»® (далее – Мероприятие) проводится в территориальных банках ПАО Сбербанк ежегодно в целях:
- пропаганды здорового образа жизни и приобщения населения к активным занятиям физической культурой и спортом;
  - развития массового спорта;
  - пропаганды социальной активности ПАО Сбербанк;
  - вдохновения сотрудников и жителей страны на совершение добрых дел и поступков в качестве примера личного вклада в создание и развитие социально ответственного общества.
- 1.2. Мероприятие проводится на некоммерческой основе и не предполагает никаких денежных затрат со стороны его участников.

## **II. ГОРОДА И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ**

2.1. Мероприятие проводится «01» июня 2019 года в 58 городах Российской Федерации.

2.2.

<b>№</b>	<b>Города-участники</b>
1	Иркутск
2	Улан-Удэ
3	Чита
4	Братск
5	Якутск
6	Хабаровск
7	Владивосток
8	Комсомольск-на-Амуре
9	Благовещенск
10	Тюмень
11	Сургут
12	Омск
13	Волгоград
14	Пенза
15	Астрахань
16	Саратов
17	Тольятти
18	Ульяновск
19	Оренбург
20	Самара
21	Санкт-Петербург
22	Калининград
23	Архангельск
24	Сыктывкар
25	Череповец
26	Красноярск
27	Кемерово
28	Новокузнецк
29	Томск

30	Барнаул
31	Абакан
32	Новосибирск
33	Калуга
34	Тула
35	Смоленск
36	Кострома
37	Ярославль
38	Екатеринбург
39	Курган
40	Уфа
41	Челябинск
42	Воронеж
43	Курск
44	Орел
45	Ростов-на-Дону
46	Краснодар
47	Ставрополь
48	Нижний Новгород
49	Казань
50	Владимир
51	Чебоксары
52	Киров
53	Пермь
54	Ижевск
55	Йошкар-Ола
56	Саранск
57	Элиста
58	Владикавказ

### **III. ОРГАНИЗАТОРЫ МЕРОПРИЯТИЯ**

3.1. Все права на Мероприятие принадлежат ПАО Сбербанк. Организатором Мероприятия выступает ПАО Сбербанк (далее – Организатор).

3.2. Общее руководство Мероприятием осуществляет Департамент маркетинга и коммуникаций ПАО Сбербанк.

3.3. Организацию и управление Мероприятием, руководство подготовкой Мероприятия, согласование площадок, регистрацию участников, судейство, обеспечение безопасности и соблюдение всех требований законодательства РФ по организации спортивно-массовых мероприятий осуществляет подрядчик каждого территориального банка ПАО Сбербанк в регионе Мероприятия на основании договора с ПАО Сбербанк (далее – Оператор).

### **IV. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ**

4.1. ПАО Сбербанк осуществляет финансовое обеспечение Мероприятия.

## УЧАСТНИКИ МЕРОПРИЯТИЯ

5.1. К участию в Мероприятии допускаются все желающие в возрасте от 7 лет и старше. Мероприятие представляет собой соревнование по бегу для взрослых и детей, состоящее из забегов для взрослых на дистанции – 4,2 км, 10 км и 21,1 км (дистанция уточняется в каждом городе проведения Мероприятия), а также забегов для детей на дистанцию – не более 420 метров.

5.2. Лица в возрасте от 7 лет и до 18 лет допускаются к участию в Мероприятии при постоянном сопровождении одного из родителей, опекуна (законного представителя), который зарегистрирован на Мероприятие как участник, либо в составе группы от организации, прошедшей предварительную регистрацию на Мероприятие, при постоянном сопровождении совершеннолетнего представителя данной организации. При этом такой совершеннолетний представитель должен являться уполномоченным лицом физических лиц, регистрируемых им в составе группы в Мероприятии, и должен иметь письменные согласия таких лиц или их родителей, опекунов (для несовершеннолетних), подтверждающие согласие на участие в Мероприятии, отсутствие медицинских противопоказаний по состоянию здоровья, согласие на обработку персональных данных Организатором и Оператором Мероприятия в целях регистрации и участия в Мероприятии.

5.2.1. Для регистрации групповой заявки участников Мероприятия от организации (спортивная школа, СДЮШОР и пр.) необходимо прислать предварительную групповую заявку Организатору по электронной почте на адрес: [info@greenmarathon.ru](mailto:info@greenmarathon.ru).

Дата регистрации	Фамилия	Имя	Отчество	Пол	Город	Возраст	Телефон	Электронная почта

Форма электронной заявки

Заявка для пересылки по электронной почте обязательно должна быть выполнена в формате Excel. В названии файла писать только наименование города и номер школы (организации).

5.2.2. После подачи электронной заявки представитель организации должен уточнить получение Организатором электронного сообщения от заявляющейся организации путем направления дополнительного запроса об этом на электронную почту: [info@greenmarathon.ru](mailto:info@greenmarathon.ru).

5.2.3. В день Мероприятия представитель организации лично предоставляет Организатору (в зоне регистрации) заявку на бумажном носителе.

Форма заявки на бумажном носителе (пример):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Возраст	Домашний адрес	Контактный (сотовый) телефоны
1	Петров Петр Петрович	25	ул. Шлюзовая, д. 20, кв. 45	дом. тел. xx-xx-xx сот. тел. 8 xxxx xx xx xx (мама)
Всего допущено:			.....человек	

Печать организации, подпись руководителя

5.3. В детских забегах на дистанцию не более 420 метров участвуют дети в двух возрастных категориях: от 7 лет до 9 лет (включительно) и от 10 лет до 13 лет (включительно) с письменного разрешения родителей. Родитель несовершеннолетнего участника взрослого забега (несовершеннолетнего в возрасте от 14 лет до 18 лет) обязан до окончания электронной регистрации зарегистрировать ребенка на странице регистрации забега, при получении стартового номера участника подписать заявление по установленной форме в соответствии с которым родитель разрешает участие несовершеннолетнего во взрослом забеге и полностью снимает с Организатора ответственность за возможный ущерб здоровью, полученный его ребенком во время соревнований. Родитель участника детских забегов (несовершеннолетнего в возрасте от 7 лет до 13 лет (включительно)) обязан до окончания электронной регистрации зарегистрировать ребенка на странице регистрации забега, при получении стартового номера участника подписать заявление, в соответствии с которым он разрешает участие ребенка в детском забеге и полностью снимает с Организатора ответственность за возможный ущерб здоровью, полученный его ребенком во время соревнований.

5.4. Возраст участника определяется на момент фактической даты проведения Мероприятия, на 01.06.2019 г.

5.5. В соответствии с требованиями Приказа Минздрава России от 01.03.2016 г. № 134-н для участия в Мероприятии каждый участник обязан иметь при себе оригинал медицинской справки о состоянии здоровья и возможности принять участие в Мероприятии. Справку необходимо показать до старта Мероприятия врачу на площадке Мероприятия.

5.6. Количество участников в Мероприятии не ограничено.

## **VI. РЕГИСТРАЦИЯ УЧАСТНИКОВ**

6.1. Электронная регистрация участников производится на сайте Мероприятия [www.greenmarathon.ru](http://www.greenmarathon.ru) с «08» апреля 2019 г. до 23:59:00 часов по московскому времени «30» мая 2019 года включительно.

6.1.1. При регистрации участник обязан указывать достоверные персональные данные в соответствии с удостоверением личности.

6.1.2. Участник считается зарегистрированным, если он заполнил регистрационную форму.

6.1.3. Регистрация участника аннулируется, если участником указаны ложные, неточные или неполные данные.

6.2. Любой желающий, не прошедший предварительную регистрацию, может зарегистрироваться в день Мероприятия в регистрационном штабе, заполнив карточку участника.

6.3. Каждый участник Мероприятия заполняет карточку участника соревнований в зоне регистрации на Мероприятии, после чего получает индивидуальный стартовый номер.

6.4. В карточке участника Мероприятия участник дает согласие на участие в Мероприятии, подтверждает отсутствие медицинских противопоказаний по состоянию

здоровья, отсутствие претензий к Организатору в случае получения травмы или иного ухудшения здоровья на Мероприятии и/или в результате участия в Мероприятии, факт того, что Организатором рекомендовано пройти медицинское обследование, в том числе в целях получения медицинского заключения об отсутствии медицинских противопоказаний для участия в Мероприятии, дает согласие на обработку персональных данных Организатором и Оператором Мероприятия в целях регистрации и участия в Мероприятии.

## **VII. ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЯ**

09:00-10:00 регистрация участников Мероприятия;

10:00-10:30 подготовка к старту Мероприятия;

10:30-12:00 старт Мероприятия – забеги на дистанции (старт забегов уточняется в зависимости от плана проведения Мероприятия в каждом городе);

12:00-13:00 подведение итогов Мероприятия, награждение победителей;

09:00-14:00 работа интерактивных зон с конкурсами, играми и активациями, направленными на продвижение продуктов и услуг/имиджа Банка.

*\*Время старта может быть изменено*

## **VIII. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И НАГРАЖДЕНИЕ**

8.1. Определение победителей и призеров Мероприятия происходит по факту прихода к финишу, в соответствии с пунктом № 165.24 Правил Международной ассоциации легкоатлетических федераций.

8.2. Награждение производится с 1 по 3 места отдельно у мужчин и женщин. Результат участников Мероприятия фиксируется только для первых троих мужчин и первых трех женщин. Награждение производится с 1 по 3 места отдельно у мальчиков и девочек. Результат участников Мероприятия фиксируется только для первых троих мальчиков и первых трех девочек.

8.3. Победители и призеры получают памятные призы: медаль и диплом участника.

8.4. Организаторы Мероприятия не гарантируют получение личного результата каждым участником.

## **IX. ДИСКВАЛИФИКАЦИЯ**

Организаторы оставляют за собой право дисквалифицировать участника за неспортивное поведение (поступки, не соответствующие спортивному поведению: возгласы, крик, создаваемый шум в период проведения Мероприятия; брань, нецензурные выражения; запугивание в отношении противника и арбитров; некорректные, развязные поступки; драка, причинение физического вреда и т.п.) и/или нарушение условий, предусмотренных настоящим Положением.

## **X. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ИСТОЧНИКИ**

10.1. Подробная информация о Мероприятии размещена на сайте [www.greenmarathon.ru](http://www.greenmarathon.ru).

10.2. За информацию на других информационных ресурсах Организатор Мероприятия ответственности не несет.

## **XI. БЕЗОПАСНОСТЬ И МЕДИЦИНСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

11.1. Безопасность Мероприятия будет обеспечиваться силами ЧОП, УВД, ГИБДД и бригадами скорой медицинской помощи.

## **XII. ПРОТЕСТЫ И ПРЕТЕНЗИИ**

12.1. Участник вправе подать протест или претензию, которые рассматриваются судьейской коллегией.

12.1.1. К протестам и претензиям могут относиться:

- протесты и претензии, влияющие на распределение призовых мест;
- протесты и претензии, касающиеся дисквалификации участника за неспортивное поведение.

12.1.2. Остальные претензии могут быть проигнорированы комиссией в силу их незначительности (сюда относятся опечатки, некорректные анкетные данные и другое).

12.2. При подаче претензии необходимо указать следующие данные:

- фамилия и имя (анонимные претензии не рассматриваются);
- суть претензии;
- материалы, доказывающие ошибку (фото, видео материалы). Данные индивидуальных измерителей времени к рассмотрению не принимаются.

12.3. Претензии принимаются только от участников Мероприятия или от третьих лиц, являющихся официальными представителями участников.

12.4. Сроки подачи протестов и претензий, а также способ их подачи:

12.4.1. Протесты и претензии, влияющие на распределение призовых мест, принимаются судьейской коллегией в письменной или устной форме с момента объявления победителей и до официальной церемонии награждения. Распределение призовых мест после церемонии награждения может быть пересмотрено судьейской коллегией только при выявлении фактов нарушения победителем действующих правил, если выявление нарушений было невозможно до церемонии награждения. Решение о пересмотре призовых мест принимается организаторами.

## **XIII. ПРОЧЕЕ**

13.1. Совершая действия, направленные на участие в Мероприятии (в соответствии со ст. VI Положения), участник подтверждает свое согласие с настоящим Положением и его условиями и обязуется его соблюдать.

Принимая участие в Мероприятии, участник подтверждает свое согласие с настоящим Положением и подтверждает достоверность предоставленных им персональных данных, а также, руководствуясь ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», выражает свое согласие ПАО Сбербанк на автоматизированную обработку персональных данных участника, предоставленные в момент регистрации участника (включая, но не ограничиваясь: фамилия, имя, отчество, контактные данные (номера телефонов, адреса электронной почты), сведения о несовершеннолетнем/их ребенке/детях, а именно: фамилия, имя, отчество, возраст, пол), степень родства (родитель, усыновитель, опекун, попечитель, представитель по доверенности) в целях принятия участником участия в Мероприятии, а также для исполнения ПАО Сбербанк условий настоящего Положения, с совершением следующих действий: сбор, запись, систематизация,



накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.13.3. Документы, предусматривающие подтверждение степени родства, должны быть представлены организаторам при получении стартового пакета для участия в Мероприятии. К документам следует относить:

- при степени родства – родитель: паспорт родителя, свидетельство о рождении ребенка/детей;
  - при степени родства – усыновитель/опекун: документ (удостоверение) о назначении лица опекуном, попечителем, приемным родителем;
  - представитель по доверенности: заявление от родителей на сопровождение ребенка (детей).
- Доверенность должна быть нотариально заверена, где прописывается: кто доверяет (указываются паспортные данные родителей, усыновителей или опекуна), кого доверяют (приводится серия и номер свидетельства о рождении, место выдачи), кому доверяют (документальная информация об учителе, руководителе группы, родной бабушке и др.), на какой срок и для каких целей.

Оригиналы вышеперечисленных документов, подтверждающих степень родства, необходимо иметь при себе во время участия в Мероприятии.

13.4. ПАО Сбербанк обязуется осуществлять обработку персональных данных участника, а также обеспечить конфиденциальность и защиту обрабатываемых персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». При обработке персональных данных принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты получаемых от Участника персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении получаемых от Участника персональных данных.

13.4. Срок действия согласия наступает с момента регистрации в Мероприятии и до 05 июня 2019 года включительно.

13.5. Согласие на обработку персональных данных, а также согласие с настоящим Положением может быть отозвано путем подачи письменного заявления на почту [info@greenmarathon.ru](mailto:info@greenmarathon.ru). Участник уведомлен, что в случае отзыва согласия, он не сможет принять участие в Мероприятии.

Настоящее Положение является официальным приглашением-вызовом для участия в Мероприятии.