

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. «\_\_\_\_\_»,  
сокращенное наименование: «\_\_\_\_\_»  
(далее – Учреждение) создано в соответствии с  
«\_\_\_\_\_».

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.3. Учредителем Учреждения является «\_\_\_\_\_».  
Функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с  
федеральными законами, законами Курской области, нормативными  
правовыми актами Курской области, муниципальными правовыми актами  
осуществляет «\_\_\_\_\_» (далее по  
тексту – Учредитель).

1.4. Собственником имущества Учреждения является  
«\_\_\_\_\_». Функции и полномочия Собственника  
имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения,  
осуществляет от имени «\_\_\_\_\_»  
«\_\_\_\_\_» (далее – Собственник имущества).

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное  
имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в Управлении  
Федерального казначейства по Курской области или комитете финансов  
Курской области, печать со своим наименованием, бланки, штампы.  
Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и  
неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком  
в суде в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у  
него на праве оперативного управления имуществом как закрепленным за  
Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет  
доходов, полученных от осуществления приносящей доход деятельности, за  
исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за  
Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных  
Собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

1.7. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по  
обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам  
Собственника имущества Учреждения.

1.8. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с  
федеральными законами и иными нормативными правовыми актами  
Российской Федерации, законами Курской области, нормативными  
правовыми актами Курской области, а также настоящим Уставом.

1.9. Юридический адрес и место нахождения Учреждения:  
«\_\_\_\_\_». Учреждение в своей  
структуре филиалов и представительств не имеет.

1.10. Учреждение приобретает право на осуществление образовательной деятельности и льготы, предоставляемые действующим законодательством в сфере образования, с момента выдачи ей лицензии.

1.11. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

## 2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Учреждение создано для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, законами Курской области, нормативными правовыми актами Курской области, нормативными правовыми актами «\_\_\_\_\_» полномочий органов местного самоуправления «\_\_\_\_\_» в сфере физической культуры и спорта.

2.2. Целями деятельности Учреждения является:

2.2.1. реализация дополнительных общеобразовательных программ (общеразвивающих и предпрофессиональных) в области физической культуры и спорта и программ спортивной подготовки с целью подготовки спортивного резерва сборных команд муниципального образования, Курской области и Российской Федерации;

2.2.2. обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья и наиболее полного удовлетворения обучающихся в спортивно-оздоровительных услугах, адаптация обучающихся к жизни в современном обществе, организация их содержательного досуга;

2.2.3. формирование общей культуры, использование возможностей физической культуры и спорта в совершенствовании нравственного, патриотического, эстетического и интеллектуального развития обучающихся;

2.2.4. формирование у обучающихся устойчивого интереса к регулярным занятиям физической культурой и спортом, потребности в физическом совершенствовании и здоровом образе жизни;

2.2.5. организация и проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;

2.2.6. предоставление обучающимся, не имеющим медицинских противопоказаний и отклонений в состоянии здоровья для занятий физической культурой и спортом, равных условий для поступления и обучения, а имеющим перспективу для спорта высших достижений – необходимых условий для совершенствования способностей;

2.2.7. разработка, совершенствование и внедрение в практику работы тренерско-преподавательского состава передовых методов обучения, направленных на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов учебно-тренировочной работы;

2.2.8. организация и проведение повышения квалификации педагогических работников и специалистов в области физической культуры и спорта.

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в п. 2.2, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. дополнительное образование детей;

2.3.2. прочая деятельность в области спорта.

2.4. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3 настоящего Устава основным видом деятельности Учреждения формируется и утверждается Учредителем.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания оказывать услуги, относящиеся к его основному виду деятельности, предусмотренному пунктом 2.3 настоящего Устава, в сфере, указанной в пункте 2.1 настоящего Устава, за плату и на одинаковых для всех потребителей условиях.

2.6. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе приносящие доход, не являющиеся основными видами деятельности Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

2.6.1. деятельность в области медицины прочая;

2.6.2. деятельность физкультурно-оздоровительная.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса.

3.2. Образовательный процесс в Учреждении ведется на русском языке.

3.3. Учреждение организует образовательный процесс на основе дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта (дополнительные общеразвивающие программы и дополнительные предпрофессиональные программы) в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком, календарным планом физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, расписанием занятий.

3.4. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные программы (общеразвивающие и предпрофессиональные) в области физической культуры и спорта.

3.5. Дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта (программы физического воспитания и физкультурно-оздоровительные программы) реализуются на спортивно-оздоровительном этапе. Дополнительные предпрофессиональные программы

в области физической культуры и спорта реализуются на этапе начальной подготовки, тренировочном этапе и этапе совершенствования спортивного мастерства.

3.6. Дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта (программы физического воспитания и физкультурно-оздоровительные программы) разрабатываются учреждением самостоятельно и направлены на физическое воспитание личности, выявление одаренных детей, получение ими начальных знаний о физической культуре и спорте.

3.7. Дополнительные предпрофессиональные программы в области физической культуры и спорта разрабатываются на основе федеральных государственных требований в области физической культуры и спорта и учитывают требования федеральных стандартов спортивной подготовки, возрастные и индивидуальные особенности обучающихся при занятиях избранным видом спорта.

3.8. Основными задачами реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта являются:

- формирование и развитие творческих и спортивных способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в физическом, интеллектуальном и нравственном совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- формирование навыков адаптации к жизни в обществе, профессиональной ориентации;
- выявление и поддержка детей, проявивших выдающиеся способности в спорте.

3.9. Дополнительные предпрофессиональные программы в области физической культуры и спорта направлены на:

- отбор одаренных детей;
- создание условий для физического образования, воспитания и развития детей;
- формирование знаний, умений, навыков в области физической культуры и спорта, в том числе в избранном виде спорта;
- подготовку к освоению этапов спортивной подготовки, в том числе в дальнейшем по программам спортивной подготовки;
- подготовку одаренных детей к поступлению в образовательные организации, реализующие профессиональные образовательные программы в области физической культуры и спорта;
- организацию досуга и формирование потребности в поддержании здорового образа жизни.

3.10. Основными формами образовательного процесса в Учреждении являются:

- тренировочные занятия с группой (подгруппой), сформированной с учетом избранного вида спорта, возрастных и гендерных особенностей обучающихся;

- индивидуальные тренировочные занятия, проводимые согласно учебным планам с одним или несколькими обучающимися;

- самостоятельная работа обучающихся по индивидуальным планам;

- тренировочные мероприятия;

- участие в спортивных соревнованиях и иных мероприятиях;

- медико-восстановительные (реабилитационные) мероприятия;

- промежуточная и итоговая аттестация;

- инструкторская и судейская практика;

- спортивно-оздоровительные лагеря (загородные или с дневным пребыванием);

- иные формы.

3.11. Сроки начала и окончания учебного года (спортивного сезона), промежуточной и итоговой аттестации устанавливаются директором Учреждения по представлению педагогического совета Учреждения.

3.12. Прием на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере физической культуры и спорта, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.13. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающихся из Учреждения:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- по инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение, невыполнения требований, предусмотренных для перевода обучающегося на последующий этап (год обучения); достижения обучающимся предельного возраста обучения; установление применения обучающимся допинговых средств и (или) методов;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения (в том числе в случае ликвидации Учреждения; наличия медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося,

препятствующего его дальнейшему обучению; смерти обучающегося; признания обучающегося виновным в совершении умышленного преступления).

3.14. Перевод обучающихся по годам обучения осуществляется по итогам промежуточной аттестации при условии положительной динамики роста спортивных показателей и способностей к освоению программ соответствующих этапов.

3.15. Основными формами промежуточной аттестации обучающихся являются спортивные соревнования, тренировочные старты, педагогическое тестирование, выявление уровня физической подготовленности, медицинское обследование, комплексный контроль за физическим состоянием и соревновательной деятельностью, выполнение обучающимися тренировочных нагрузок в полном объеме.

3.16. Обучающиеся, не выполнившие нормативные требования образовательной программы, на последующий этап (год обучения) не переводятся. Они могут быть оставлены повторно (не более одного раза) на том же этапе и годе обучения, продолжить обучение на платной основе, либо должны быть отчислены.

3.17. Отдельные обучающиеся, не достигшие установленного возраста для перевода в группы следующего года обучения, но выполнившие установленные нормативные требования, могут переводиться раньше срока решением педагогического совета, которое оформляется приказом директора Учреждения.

3.18. Максимальный возраст обучающихся на тренировочном этапе составляет 18 лет, на этапе совершенствования спортивного мастерства - 25 лет.

3.19. Решение о переводе по этапам (годам обучения) и отчислении обучающихся принимается педагогическим советом Учреждения и оформляется приказом директора.

3.20. Расписание занятий составляется по представлению тренеров-преподавателей для создания наиболее благоприятного режима труда, обучения, отдыха обучающихся с учетом пожелания родителей (законных представителей), возрастных особенностей обучающихся и требований действующего законодательства.

3.21. Продолжительность академического часа составляет 45 минут. Продолжительность одного учебно-тренировочного занятия не может превышать на спортивно-оздоровительном этапе и этапе начальной подготовки - 2-х академических часов, тренировочном этапе - 3-х академических часов, этапе совершенствования спортивного мастерства - 4-х академических часов.

При проведении более одного учебно-тренировочного занятия в один день суммарная продолжительность занятий не может составлять более 8 академических часов

3.22. Общий годовой объем учебно-тренировочной работы, предусмотренной образовательной программой, начиная с тренировочного этапа, может быть сокращен, но не более чем на 25 %.

3.23. В каникулярное время количественный состав групп может составлять 50 % от имеющегося.

3.24. Медицинское обследование обучающихся проводится не реже двух раз в год.

3.25. Для подготовки команд и отдельных спортсменов, входящих в состав сборных команд Курской области и Российской Федерации, Учреждение имеет право проводить тренировочные мероприятия продолжительностью до 21 календарного дня.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Участниками образовательного процесса в Учреждении являются педагогические работники Учреждения, обучающиеся и их родители (законные представители).

4.2. Педагогические работники Учреждения пользуются следующими академическими правами и свободами:

4.2.1. свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

4.2.2. свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

4.2.3. право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4.2.4. право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

4.2.5. право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов, оценочных средств и иных компонентов образовательных программ;

4.2.6. право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

4.2.7. право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной

деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

4.2.8. право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

4.2.9. право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом этой организации;

4.2.10. право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации;

4.2.11. право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

4.2.12. право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

4.2.13. право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

4.3. Академические права и свободы, указанные в пункте 4.2., должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Учреждения.

4.4. Педагогические работники Учреждения имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

4.4.1. право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

4.4.2. право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

4.4.3. право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется трудовым законодательством и Правительством Российской Федерации;

4.4.5. право на длительный отпуск сроком до одного года не реже, чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

4.4.6. право на аттестацию на добровольной основе на первую и высшую квалификационные категории;

4.4.7. право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4.4.8. право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых



помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

4.4.9. иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Курской области.

4.5. Педагогические работники Учреждения обязаны:

4.5.1. осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

4.5.2. соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

4.5.3. уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

4.5.4. развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

4.5.5. применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

4.5.6. учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

4.5.7. систематически повышать свой профессиональный уровень;

4.5.8. проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

4.5.9. проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

4.5.10. проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

4.5.11. соблюдать устав образовательной организации, положение о специализированном структурном образовательном подразделении организации, осуществляющей обучение, правила внутреннего трудового распорядка.

4.6. Педагогический работник Учреждения не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в Учреждении, если это приводит к конфликту его интересов.

4.7. Педагогическим работникам Учреждения запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или

иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

4.8. Педагогические работники Учреждения несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами, в том числе за реализацию образовательных программ не в полном объеме. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками Учреждения обязанностей, предусмотренных частью 1 настоящей статьи, учитывается при прохождении ими аттестации.

4.9. Обучающимся Учреждения предоставляются академические права на:

4.9.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

4.9.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения;

4.9.3. зачет Учреждением дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

4.9.4. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

4.9.5. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

4.9.6. каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

4.9.7. участие в управлении Учреждением в порядке, установленном настоящим Уставом;

4.9.8. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

4.9.9. обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4.9.10. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Учреждения;

4.9.11. пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой и объектами спорта Учреждения;

4.9.12. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

4.9.13. совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

4.9.14. иные академические права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения.

4.10. Обучающимся Учреждения предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

4.10.1. полное государственное обеспечение, в том числе обеспечение одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Курской области;

4.10.2. обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Курской области;

4.10.3. иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Курской области, локальными нормативными актами Учреждения.

4.11. Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

4.12. Обучающиеся обязаны:

4.12.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

4.12.2. выполнять требования настоящего устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

4.12.3. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4.12.4. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

4.12.5. бережно относиться к имуществу Учреждения.

4.12.6. исполнять иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

4.13. Дисциплина в организации, осуществляющей образовательную деятельность, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4.14. За неисполнение или нарушение настоящего устава правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

4.15. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.16. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

4.17. По решению Учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

4.18. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.19. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.20. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

4.20.1. выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы

получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Учреждением;

4.20.2. знакомиться с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

4.20.3. знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

4.20.4. защищать права и законные интересы обучающихся;

4.20.5. принимать участие в управлении Учреждения в форме, определяемой настоящим Уставом.

4.21. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

4.21.1. соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

4.21.2. уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения.

4.22. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

4.23. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

## 5. ОРГАНИЗАЦИЯ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ

5.1. Спортивная подготовка в Учреждении реализуется в соответствии с программами спортивной подготовки по культивируемым видам спорта, разрабатываемым и принимаемым Учреждением в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта, и осуществляется в соответствии с:

5.1.1. календарным планом официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Курской области на соответствующий год;

5.1.2. годовым календарным планом спортивных мероприятий Учреждения;

5.1.3. планом-графиком тренировочных занятий;

5.1.4. индивидуальными планами тренировочной работы;

5.1.5. расписанием тренировочных занятий.

5.2. Спортивная подготовка в Учреждении ведется на русском языке.

5.3. Тренировочный процесс в Учреждении осуществляется ежедневно, включая выходные и праздничные дни, в порядке, не противоречащем действующему законодательству.

5.4. При подготовке спортивного резерва устанавливаются следующие этапы:

5.4.1. этап начальной подготовки;

5.4.2. тренировочный этап (этап спортивной специализации);

5.4.3. этап совершенствования спортивного мастерства;

5.4.4. этап высшего спортивного мастерства.

5.5. Продолжительность этапов спортивной подготовки, минимальный возраст для зачисления, основные критерии зачисления и перевода лиц, проходящих спортивную подготовку, на следующий этап спортивной подготовки, контрольные нормативы устанавливаются программами спортивной подготовки по соответствующим видам спорта.

5.6. Прием в Учреждение лиц осуществляется в порядке, установленном Администрацией Курской области.

5.7. Отношения между Учреждением и лицами, проходящими спортивную подготовку, их родителями (законными представителями) регулируются действующим законодательством и настоящим Уставом.

5.8. Основаниями для отчисления лиц, проходящих спортивную подготовку, являются:

- личное заявление лица, проходящего спортивную подготовку, его родителя (законного представителя);

- неисполнение или нарушение настоящего устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления спортивной подготовки;

- медицинское заключение о состоянии здоровья лица, проходящего спортивную подготовку, препятствующее спортивной подготовке;

- невыполнение требований, предусмотренных для перевода на последующий этап (год);

- установление нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине лица, проходящего спортивную подготовку, его незаконное зачисление в Учреждение

- установление применения лицом, проходящим спортивную подготовку, допинговых средств и (или) методов;

- ликвидация Учреждения;

- признание лица, проходящего спортивную подготовку, виновным в совершении умышленного преступления;

- смерть, признание безвестно отсутствующим или умершим лица, проходящего спортивную подготовку,

5.9. Перевод лиц, проходящих спортивную подготовку, на всех этапах спортивной подготовки осуществляется при условии положительной динамики роста спортивных результатов и выполнения требований, соответствующих этапам подготовки, установленных федеральными стандартами спортивной подготовки.

Перевод лиц, проходящих спортивную подготовку, на следующий этап спортивной подготовки оформляется приказом директора Учреждения.

5.10. Лица, проходящие спортивную подготовку, не выполнившие нормативные требования программы спортивной подготовки, в группы следующего года (этапа подготовки) не переводятся. Они могут быть оставлены повторно (не более одного раза) на этапе того же года спортивной подготовки, продолжить тренировочные занятия на платной основе либо должны быть отчислены.

5.11. Максимальный возраст лиц, проходящих спортивную подготовку, в Учреждении неограничен, если лицо, проходящее спортивную подготовку, показывает стабильные и высокие спортивные результаты на официальных спортивных соревнованиях.

5.12. Решение о переводе по этапам и отчислении лиц, проходящих спортивную подготовку, принимается педагогическим (тренерским) советом Учреждения и оформляется приказом директора.

5.13. Расписание тренировочных занятий утверждается директором Учреждения по предложению тренерского совета Учреждения в целях установления наиболее благоприятного режима тренировок и отдыха лиц, проходящих спортивную подготовку, обучения их в общеобразовательных и иных учреждениях, трудовой деятельности.

5.14. Продолжительность тренировочных занятий определяется в соответствии с Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта.

5.15. Основными формами организации тренировочного процесса в Учреждении являются:

5.15.1. тренировочные занятия с группой (подгруппой), сформированной с учетом избранного вида спорта (дисциплины вида спорта), возрастных и гендерных особенностей лиц, проходящих спортивную подготовку;

5.15.2. индивидуальные тренировочные занятия, проводимые согласно тренировочным планам с одним или несколькими лицами, проходящими спортивную подготовку, объединенными для подготовки к выступлению на спортивных соревнованиях в пару или группу;

5.15.3. самостоятельная работа лиц, проходящих спортивную подготовку, по индивидуальным планам спортивной подготовки;

5.15.4. тренировочные мероприятия;

5.15.5. участие в спортивных соревнованиях и иных мероприятиях;

5.15.6. инструкторская и судейская практика;

5.15.7. медико-восстановительные мероприятия;

5.15.8. промежуточное и итоговое тестирование;

5.16. Работа по индивидуальным планам спортивной подготовки в обязательном порядке осуществляется на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства.

5.17. Тренерам (тренерам-преподавателям) разрешается объединять лиц, проходящих спортивную подготовку, разных по возрасту и подготовленности для проведения тренировочных занятий, если разница в уровне их спортивного мастерства не превышает двух спортивных разрядов.

5.18. Общий годовой объем тренировочной работы, начиная с тренировочного этапа, может быть сокращен, но не более чем на 25 %.

5.19. Медицинское обследование лиц, проходящих спортивную подготовку, проводится не реже двух раз в год.

5.20. Для подготовки команд и отдельных спортсменов, входящих в состав сборных команд Курской области и Российской Федерации, Учреждение имеет право проводить тренировочные мероприятия продолжительностью до 21 дня.

## 6. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ

6.1.Руководство Учреждением осуществляет Учредитель, директор Учреждения.

6.2. Учредитель:

6.2.1. выполняет функции и полномочия учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации

6.2.2. утверждает устав Учреждения, а также вносимые в него изменения;

6.2.3. назначает (утверждает) Директора Учреждения и прекращает его полномочия;

6.2.4. заключает и прекращает трудовой договор с Директором Учреждения;

6.2.5. формирует и утверждает государственное задание Учреждению в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности, отнесенными к его основной деятельности;

6.2.6. определяет и утверждает перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему из областного бюджета на приобретение такого имущества;

6.2.7. предварительно согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

6.2.8. принимает решение об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в



соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

6.2.9. предварительно согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за областным бюджетным учреждением собственником либо приобретенным областным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему из областного бюджета на приобретение такого имущества;

6.2.10. устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

6.2.11. определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного областного имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

6.2.12. предварительно согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением собственником либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему из областного бюджета на приобретение такого имущества;

6.2.13. предварительно согласовывает распоряжение недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду

6.2.14. согласовывает внесение Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им иным образом в качестве их учредителя или участника;

6.2.15. согласовывает в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, внесение Учреждением иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

6.2.16. согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

6.2.17. осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

6.2.18. определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

6.2.19. определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с Директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

6.2.20. осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6.2.21. осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, законами Курской области и нормативными правовыми актами Администрации Курской области.

6.3. Учреждение возглавляет директор Учреждения.

6.4. Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от должности приказом Учредителя.

6.5. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством Курской области или настоящим Уставом к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета Учреждения.

6.6. Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету Учреждения для утверждения, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

6.7. Директор Учреждения утверждает учебно-методическую документацию (образовательные программы, учебные планы, рабочие планы и др.)

6.8. Директор Учреждения обязан:

6.8.1. обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме.

6.8.2. обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.

6.8.3. обеспечивать составление, утверждение и выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

6.8.4. обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества.

6.8.5. обеспечивать целевое использование бюджетных средств, предоставляемых Учреждению из бюджета Курской области, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины.

6.8.6. обеспечивать сохранность, рациональное и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением.

6.8.7. Выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области, Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя.

6.9. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований Федерального закона «О некоммерческих организациях», независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.10. Органами самоуправления Учреждения являются общее собрание работников, педагогический совет, тренерский совет, управляющий совет.

6.11. Общее собрание работников Учреждения:

6.11.1. рассматривает изменения в устав Учреждения;

6.11.2. заключает коллективный договор;

6.11.3. принимает решение о путях рассмотрения трудовых споров.

6.12. Общее собрание работников Учреждения проводится по мере необходимости и считается правомочным, если на нем присутствуют более половины коллектива. Решение общего собрания трудового коллектива считается принятым, если за него проголосовало более 50 % присутствующих на собрании.

6.13. Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы создается педагогический совет Учреждения, состав и порядок деятельности которого регулируется положением, утверждаемым директором Учреждения.

6.14. В состав педагогического совета Учреждения входят руководящие и педагогические работники Учреждения. Руководит работой педагогического совета председатель, избираемый из его членов сроком на 2 года. Директор Учреждения не может быть председателем педагогического совета Учреждения. Деятельность педагогического совета регламентируется положением о нем.

6.15. Заседания педагогического совета Учреждения проводятся не реже 4-х раз за учебный год (спортивный сезон).

6.16. Решение педагогического совета Учреждения считается правомочным, если на его заседании присутствуют более половины членов, и за него проголосовало более 50 % присутствующих. Решения принимаются открытым голосованием. При равенстве голосов решающим является голос председателя педагогического совета Учреждения. Решения педагогического

совета носят рекомендательный характер и утверждаются приказом Директора Учреждения.

6.17. К компетенции педагогического совета относятся вопросы:

6.17.1. принятие дополнительных общеобразовательных программ, изменений к ним, учебно-методической документации;

6.17.2. контроля образовательной деятельности объема, в том числе в части качества знаний, умений и навыков обучающихся;

6.17.3. воспитательной и методической работы;

6.17.4. формирование планов деятельности Учреждения;

6.17.5. приема, отчисления и перевода обучающихся.

6.18. Педагогический совет выполняет иные функции, определенные положением о нем.

6.19. В целях оптимальной организации учебно-тренировочной и спортивно-массовой работы, а также спортивной подготовки в Учреждении действует тренерский совет, в состав которого входят директор Учреждения, заместитель директора, педагогические работники, работники в области физической культуры и спорта, имеющие высокий уровень квалификации. Деятельность тренерского совета регламентируется Положением о нем.

6.20. Заседания тренерского совета проводятся по мере необходимости, но не реже 4-х раз в году.

6.21. Решение тренерского совета считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов. Решения тренерского совета считаются принятыми, если за их принятие проголосовало более половины присутствующих.

6.22. К компетенции тренерского совета относится:

6.22.1. разработка, утверждение и реализация программ спортивной подготовки, индивидуальных планов подготовки спортсменов;

6.22.2. формирование спортивных сборных команд Учреждения;

6.22.3. определение состава участников спортивных соревнований, тренировочных и иных мероприятий.

6.23. В целях обеспечения стратегического управления Учреждением создается Управляющий совет.

6.24. Управляющий совет – коллегиальный орган, состоящий из избранных, кооптированных и назначенных (делегированных) членов и имеющий управленческие (властные) полномочия по решению тех или иных важных вопросов функционирования и развития Учреждения.

6.25. Управляющий совет формируется в соответствии с Положением об Управляющем совете.

6.26. К компетенции управляющего совета относятся следующие вопросы:

6.26.1. участие в разработке Устава Учреждения;

6.26.2. участие в разработке программы развития Учреждения;

6.26.3. разрешение конфликтных ситуаций в Учреждении;

6.26.4. содействие в привлечении внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения, утверждение направлений их расходования;

6.26.5. выполнение иных функций, определенных Положением о нем.

6.27. Решения, принятые органами самоуправления Учреждения, носят рекомендательный характер и становятся обязательными после их утверждения приказом директора.

## 7. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Курской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

7.2. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

7.3. Учреждение вправе вносить имущество, указанное в пункте 4.2 настоящего Устава, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника в случаях и с соблюдением порядка, установленного федеральными законами, нормативными правовыми актами Курской области.

7.4. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

7.5. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.6. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено федеральными законами. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

7.7. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

7.7.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из областного бюджета на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ).

7.7.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из областного бюджета на иные цели.

7.7.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом.

7.7.4. Средства спонсоров и добровольные пожертвования юридических и физических лиц.

7.7.5. Иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

7.8. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

7.8.1. эффективно использовать имущество;

7.8.2. обеспечить сохранность и использование имущества строго по его целевому назначению;

7.8.3. не допускать ухудшения его технического состояния (за исключением нормативного износа в процессе эксплуатации);

7.8.4. осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества при соответствующем бюджетном финансировании;

7.8.5. начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества;

7.8.6. представлять имущество к учету в реестре государственной собственности Курской области в установленном порядке.

7.9. Контроль за использованием государственного имущества учреждения осуществляется учредителем в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования государственного имущества учреждения, соответствия использования государственного имущества учреждения законодательству Российской Федерации и законодательству Курской области, содержащему нормы о порядке учета, использования, распоряжения и обеспечения сохранности государственного имущества учреждения.

7.10. Информация об использовании закрепленного за Учреждением имущества включается в ежегодные отчеты Учреждения.

## 8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными федеральными законами.

8.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном Администрацией Курской области.

8.3. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации

Учреждения осуществляется в порядке, установленном Администрацией Курской области.

8.4. Недвижимое имущество областного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией комитету по управлению имуществом Курской области.

Движимое имущество областного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией органу исполнительной власти Курской области, осуществляющему функции и полномочия по реализации государственной политики в установленной сфере деятельности.

## 9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Изменения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном Администрацией Курской области.